

कैप्टन सुखवासी सिंह जनता औ0वि0 इण्टर कालेज

घाटमपुर कानपुर नगर

Application for withdrawal

416

अपक्रम प्रार्थना पत्र

1. स्कोलर रजि० नं० Scholar Reg. No.	
2. Date of Application प्रार्थना पत्र प्रस्तुत करने की तिथि	
3. Name of the student छात्र का नाम	
4. Name of father of student applying with complete address with mobile No. प्रार्थना पत्र प्रस्तुतकर्ता (छात्र के पिता का नाम और पूर्ण पता) मोबाइल नं० सहित	पिता का नाम..... व्यवसाय..... पता..... मो०नं०.....
5. Name of mother माता का नाम	
6. Name of Guardian with address & relationship of student with Mobile No. संरक्षक का नाम व पूर्ण पता और छात्र से सम्बन्ध मोबाइल नम्बर सहित	संरक्षक का नाम..... छात्र से सम्बन्ध..... पता..... मो०नं०.....
7. Class/section Month/Year when the Admission is sought विद्यालय में प्रवेश के समय कक्षा,वर्ग,माह तथा वर्ष	कक्षा..... वर्ग..... माह..... वर्ष.....
8. Class & section कक्षा तथा वर्ग Passed or Failed (Division & Roll No.) उत्तीर्ण या अनुत्तीर्ण (श्रेणी एवं अनुक्रमांक)	कक्षा..... वर्ग..... उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण..... श्रेणी..... अनुक्रमांक.....
9. After Admission of the student till take the certificate transfer छात्र का प्रवेश लेने के बाद से T.C. लेने तक का विवरण	कक्षा एवं विभाग..... वर्ग..... अनुक्रमांक..... उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण..... श्रेणी..... 6..... 7..... 8..... 9..... 10..... 11..... 12.....
10. Religion caste & subcaste धर्म,जाति एवं उपजाति	धर्म..... जाति..... उपजाति.....
11. Cause of withdrawal form the institution विद्यालय छोड़ने का कारण	
12. Class/Section and month/Year at the time of leaving the institution विद्यालय छोड़ने की कक्षा,वर्ग तथा माह, वर्ष	कक्षा..... वर्ग..... माह..... वर्ष.....
13. Prior to this has any T.C. been issued इससे पूर्व कोई स्थानान्तरण प्रमाण पत्र लिया है तो उसका किस प्रकार प्रयोग किया ?	

I hereby certify that the above statement is correct

मैं प्रमाणित करता हूँ कि ऊपर लिखा हुआ विवरण ठीक है

Signature of Student छात्र के हस्ताक्षर

Note :- If a duplicate copy of the student's Register & Transfer Certificate is applied for the following Certificate must be signed by the parent or Guardian.

टिप्पणी - यदि छात्र रजिस्टर तथा स्थानान्तरण प्रमाण पत्र की प्रति दोबारा प्राप्त करने की प्रार्थना की गयी है तो निम्नलिखित प्रमाण पत्र पर पिता अथवा संरक्षक के हस्ताक्षर होने चाहिये।

I hereby certify that has

not attended any other institution from the date he left this Institution.

मैं प्रमाणित करता हूँ कि ने इस विद्यालय छोड़ने के पश्चात

किसी अन्य विद्यालय में शिक्षा नहीं पायी।

Signature of Parent or Guardian माता पिता अथवा संरक्षक के हस्ताक्षर

The teachers concerned are required to certify whether are any outstanding claims against the student.

Head of Institution
ह. प्रधानाचार्य दिनांक सहित

सम्बन्धित अध्यापक अपनी स्वीकृत में कि विद्यार्थी पर स्कूल की कोई सामग्री या धन राशि शेष नहीं है।

- (a) Certified that all the books lent to the student have been duly returned to the Library by the student or a sum of Rs..... is to be realized from the student. Librarian
प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी ने जो किताबें ली है या रुपये..... विद्यार्थी से लेने है ह. पुस्तकालयाध्यक्ष दि. सहित
- (b) Games Incharge
प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी ने जो क्रीड़ा सम्बन्धी सामग्री ली थी, वापस कर दी है। ह. क्रीडाध्यक्ष दि. सहित
या रुपये..... विद्यार्थी से लेने हैं।
- (c) Certified that all science material lent to the student has been duly returned by the student or a sum of Rs..... is to be realized from the student.
प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी ने जो विज्ञान सम्बन्धी सामग्री ली थी, वापस कर दी है या रुपये..... विद्यार्थी से लेने है। भौतिक विज्ञान..... कम्प्यूटर.....
रसायन विज्ञान..... नर्सरी/टाइप टंकण.....
जीव विज्ञान..... गृहविज्ञान.....
- (d) Certified that all N.C.C., A.C.C./P.S.D/Scouting., material lent to the student has been duly returned by the student.
प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी जो एन.सी.सी. या पी.एस.डी. की सामग्री ली थी वापस कर दी है। ह. सम्बन्धित अ. दि. सहित
- (e) प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी के ऊपर कुछ भी अवशेष नहीं है या रुपये..... विद्यार्थी से वसूल करने है। ह. छात्रावास अध्यक्ष दि. सहित
- (ii) Class Teacher to realize dues and report.
कक्षाध्यापक अवशेष अदायगी को वसूल करें एवं अपनी रिपोर्ट प्रस्तुत करें। Head of Institution
ह. प्रधानाचार्य दि. सहित

College or school Fees कालेज एवं स्कूल की फीस	Amount रकम	Other fees अन्य शुल्क	Amount रकम
1. Tuition fees शिक्षण शुल्क		1. Reading room वाचनालय शुल्क.....	
2. Student Adm. छात्र फंजी. शुल्क.....		2. Medical fee चिकित्सा शुल्क	
3. Fines दण्ड		3. Refreshment fee जलपान शुल्क	
4. Science fee विज्ञान शुल्क		4. Examination fee परीक्षा शुल्क	
5. Art & Craft fee कला एवं पु.कला शुल्क		5. Caution fee प्रतिभूति शुल्क	
6. Fan fee पंखा शुल्क		6. Magazine पत्रिका शुल्क	
7. .		7	
8.		8	
10. Dearness Allowance महंगाई शुल्क		9. Games fee क्रीड़ा शुल्क	
		10. Games fines क्रीड़ा दण्ड	
Total Rs. योग		Total Rs. योग	

Grand total Rs. कुल योग रुपया

कुल योग (शब्दों में)

दिनांक.....२०१९ कार्यालय लिपिक दिनांक.....२०१९ कक्षाध्यापक

III. Strike off the name and issue a copy of student's register & transfer certificate

विद्यार्थी का नाम कटकर छात्र पत्रिका स्थानान्तरण प्रमाणक की प्रतिलिपि दे दी जाये।

दिनांक.....२०१९ Head of Institution प्रधानाचार्य

Received copy/copies of student's Register & Transfer certificate

दिनांक.....२०१९

Parent or Guardian

Student's Register No. छात्र पत्रिका संख्या	Admission Application file no. प्रवेश प्रार्थना पत्र संख्या	Transfer Certificate file no. स्थानान्तरण प्रमाणक पत्र संख्या